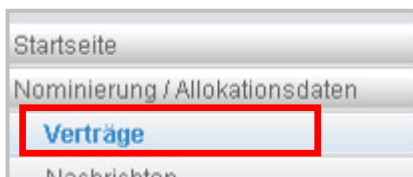


• NOMINIERUNG

➔ Menü:

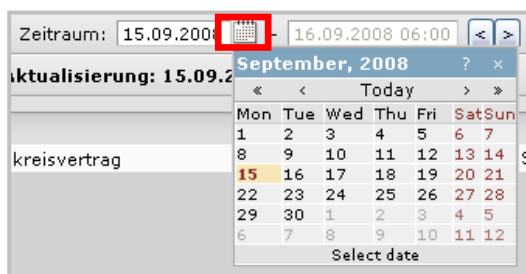


Nach Auswahl des Punktes „Verträge“ erscheint rechts die Vertragsübersicht.

➔ Auswahl des Startdatums für die Nominierung.

Sie haben folgende Navigationsmöglichkeiten in der Vertragsübersicht:

- Mit dem Button gelangen Sie zum aktuellen Datum.
- Mittels Kalender können Sie zu einem beliebigen Datum navigieren:



- Bestätigen Sie die Kalender-Eingabe mit dem Button .
- Mit den beiden Pfeil-Buttons können Sie jeweils einen Tag vor bzw. zurück blättern.

➔ Öffnen der Werteingabe für den jeweiligen Bilanzkreis durch Klicken des Stiftsymbols :




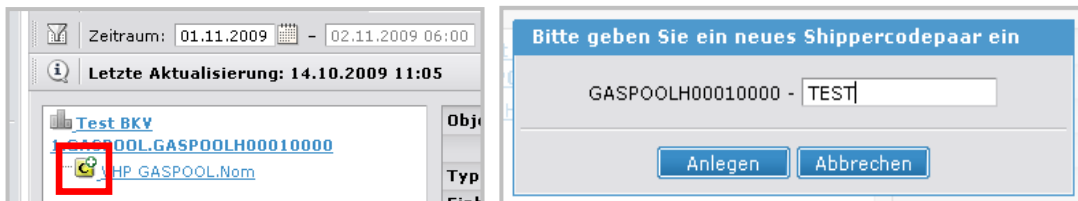
Es öffnet sich das Fenster „Werteingabe“:



➔ Eventuelle Auswahl des Startdatums.

➔ Eventuelles Anlegen eines Bilanzkreiscodepaares (BKC-Paar).

- Durch Klicken auf  ist es möglich, einen neuen Partnerbilanzkreis zum Hauptbilanzkreis für das gesetzte Datum anzulegen:



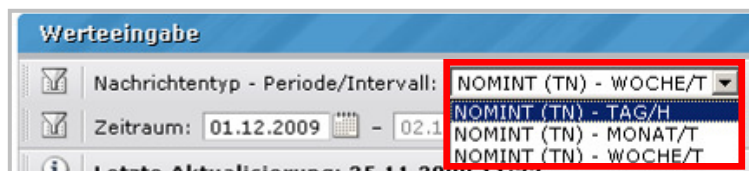
- Nach Ende der Gültigkeit muss das Bilanzkreiscodepaar neu angelegt werden.

➔ Auswahl der Periode über Drop-Down-Menü.


Um das jeweilige Nominierungsintervall (Tag, Woche, Monat) auswählen zu können, müssen Sie das Startdatum des Intervalls auswählen. Es gilt

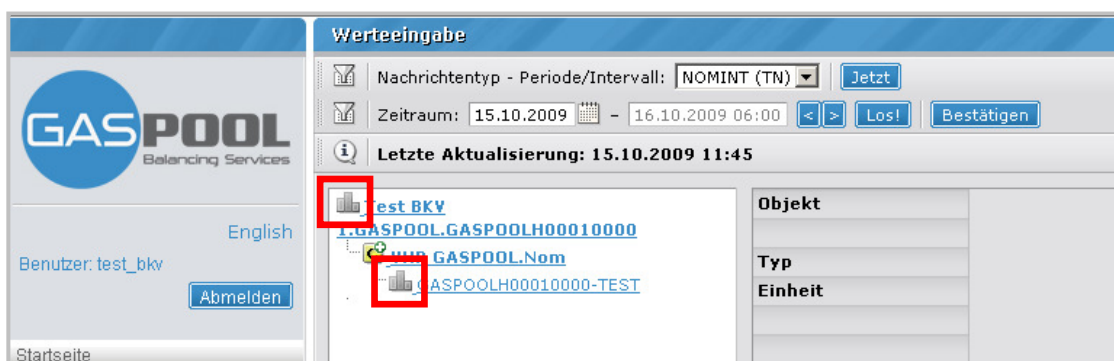
- Wochenominierung nur von Montag bis Montag und
- Monatsnominierung nur vom 1. zum 1. eines Monats


Danach können Sie das gewünschte Intervall im Drop-Down-Menü auswählen:

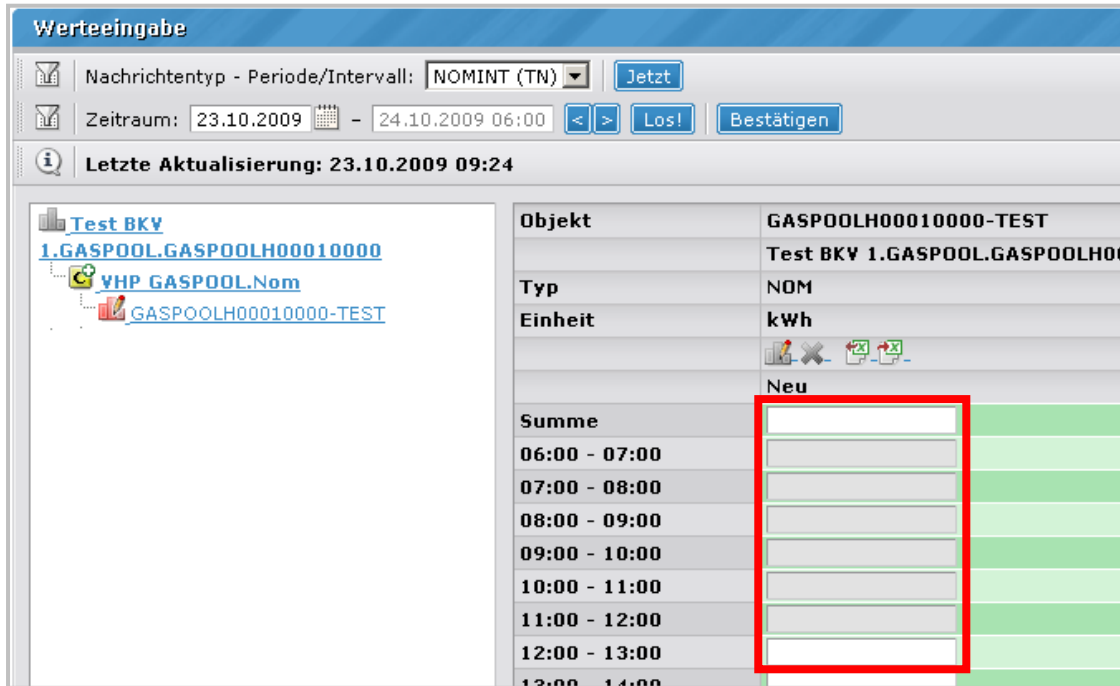


- Danach muss die Auswahl durch quittiert werden.
- Der Nachrichtentyp (NOMINT - TN) kann nicht verändert werden.

➔ Auswahl des Bilanzkreiscodepaares über das graue Balkensymbol  am BKC-Paar oder am Hauptbilanzkreis (dann werden sämtliche BKC-Paare angezeigt).




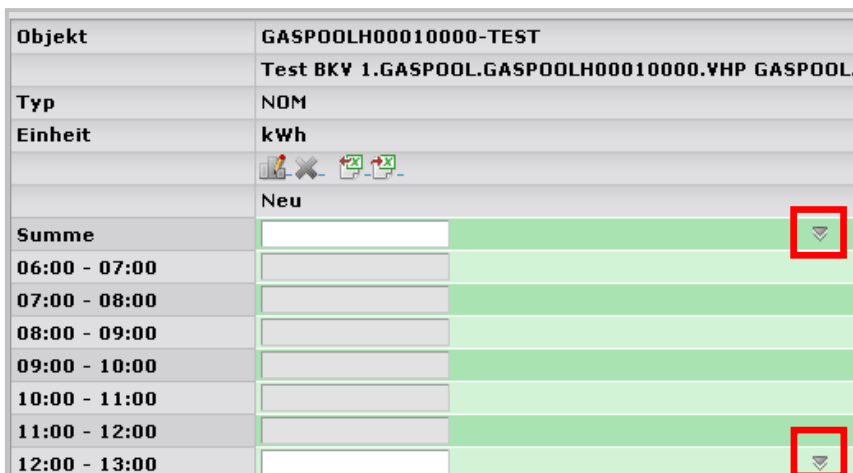
- Die geöffneten Zeitreihen werden mit einem Symbol „Ausblenden / Schließen“  markiert.
- Mit einem Klick auf dieses Symbol können bereits geöffnete Zeitreihen geschlossen oder ausgeblendet werden. Eingegebene Zeitreihen gehen dabei nicht verloren.
- Im rechten Teil öffnet sich die Eingabemaske für Nominierungen:









Objekt	GASPOOLH00010000-TEST
Typ	NOM
Einheit	kWh
Summe	
06:00 - 07:00	
07:00 - 08:00	
08:00 - 09:00	
09:00 - 10:00	
10:00 - 11:00	
11:00 - 12:00	
12:00 - 13:00	


➔ Nominierung in Eingabefelder eintragen

- Bitte beachten Sie, dass Sie vorzeichenbehaftet nominieren müssen. Bei einem Kauf am virtuellen Handelspunkt sind positive Werte zu nominieren. Bei einem Verkauf am virtuellen Handelspunkt sind negative Werte zu nominieren.
- Durch Klicken des Symbols „Daten fortschreiben“  erfolgt das Kopieren des Wertes auf die weiteren Eingabefelder unterhalb (außer im Summeneingabefeld).



Objekt	GASPOOLH00010000-TEST
Typ	NOM
Einheit	kWh
Summe	
06:00 - 07:00	
07:00 - 08:00	
08:00 - 09:00	
09:00 - 10:00	
10:00 - 11:00	
11:00 - 12:00	
12:00 - 13:00	

- Durch Betätigen des Symbols  am Summeneingabefeld, ist es möglich, den Datensatz auf die unteren Eingabefelder gleichmäßig aufzuteilen.
 - Mit dem Button „Daten duplizieren“  können evt. verfügbare alte Werte in die Eingabemaske übertragen werden.
 - Datenaustausch über Zwischenablage von MS Windows kann mit MS Excel mithilfe der beiden Buttons „Import“  und „Export“  vorgenommen werden. Die Funktionalität mit anderen Office-Pakete bzw. Tabellenkalkulationsprogrammen kann nicht garantiert werden. Die Funktion wird nur von MS Internet Explorer unterstützt.
 - Eine Zeitreihe kann mit dem Symbol "Block ausblenden"  ausgeblendet werden, die bereits getätigten Eingaben bleiben dabei erhalten.
 - Das Symbol „Block schließen“  entfernt die Zeitreihe aus der Eingabemaske.
- ➔ Nach der Eingabe der Werte wird mit dem Button „Bestätigen“ eine Zusammensetzung der Werte dargestellt. Erst mit dem Button „Abschicken“ werden dann die Daten an GASPOOL übertragen.
- Unter dem Menüpunkt „Nachrichten“ befindet sich eine Übersicht der verschickten Nominierungsnachrichten, welche über das Portal versendet wurden sind.



Nachrichtenversand

Heute Ansicht aktualisieren Letzte Aktual

15.10.2009 06:00 - 16.10.2009 06:00 Go < >

N: V: Periode: Typ:

Alle Alle Alle Alle

	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Versandzeit	Bezugsperiode	Periode	Geschäftsobjekt
1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15.10.2009 13:23	16.10.2009 06:00	Tag	Test BKV 1.GASPOOL

Benutzer: test_bkv [Abmelden](#)

Startseite
Nominierung / Allokationsdaten
Verträge
Nachrichten
Bilanzkreismanagement
Eigene Daten

• REPORTING FÜR NOMINIERUNGEN & ALLOKATIONSDATEN

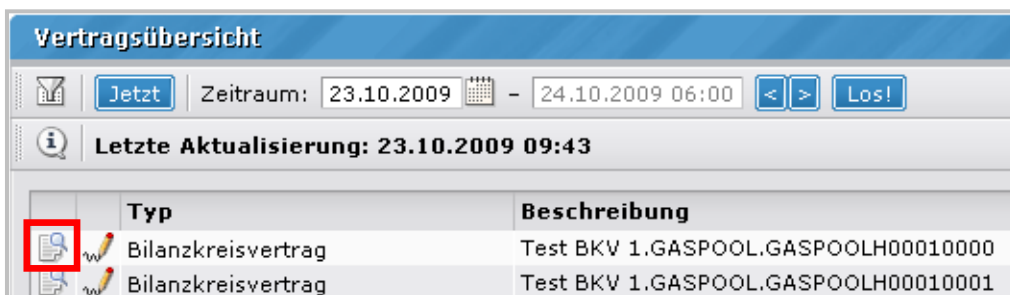
Hinweis: Gegenwärtig ist nur ein tages- und (sub-)bilanzkreisscharfes Reporting möglich.

➔ Menü:



Nach Auswahl des Punktes „Verträge“ erscheint rechts die Vertragsübersicht.

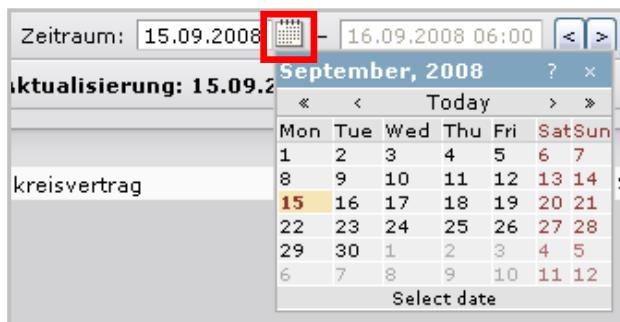
➔ Öffnen der Reportingübersicht durch Klicken des Lupensymbols  :



➔ Auswahl des Datums für das Reporting.

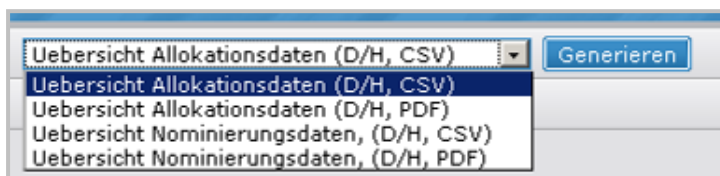
Sie haben folgende Navigationsmöglichkeiten in der Übersicht:

- Mit dem Button **Jetzt** gelangen Sie zum aktuellen Datum.
- Mittels Kalender können Sie zu einem beliebigen Datum navigieren:



- Bestätigen Sie die Kalender-Eingabe mit dem Button **Los!** .
- Mit den beiden Pfeil-Buttons **<** **>** können Sie jeweils einen Tag vor bzw. zurück blättern.

➔ Auswahl des Reportinhalts (Allokations- oder Nominierungsdaten) und des Datenformates (CSV oder PDF) im Drop-Down-Menü:



➔ Abschließend auf den Button „Generieren“ klicken, um den Report zu erzeugen.

Im nächsten Bild ist ein beispielhafter Report für Allokationsdaten zu sehen:

	700286 SLPSYN_BE	700818 RLMMT_BE	700818 RLMMT_BK	700818 SLPSYN_BE
	kWh	kWh	kWh	kWh
2009.12.23 06:00	1.918	6.896	6.896	20.127
2009.12.23 07:00	1.918	6.896	6.896	20.127
2009.12.23 08:00	1.918	6.896	6.896	20.127

1 : Netzbetreibernummer mit Zeitreihentyp

Folgende Eigenschaften können für die hinterlegte Zeitreihe hinterlegt sein:

- QE ... endgültige Werte
- BE ... endgültige, tagesbandverteilte Werte
- QK ... korrigierte Werte
- BK ... korrigierte, tagesbandverteilte Werte
- QV ... vorläufige Werte
- EW ... Ersatzwerte

2 : Ein separates Herunterladen der Daten im entsprechendem Format (CSV oder PDF) ist über das Symbol neben „Export:“ möglich.